A1 Prüfung

Deutsch A1 (Anfänger)

Exklusiv Vorteile für unsere Teilnehmer/innen als Willkommenspaket:

- kostenlose Vorprüfung für Ihre gebuchte Prüfung.
- 2 hochwertige eBooks (Lesen & Schreiben A1 PDF) und (Hören & Sprechen A1 PDF/MP3) aus dem renommierten Hueber Verlag, die Sie nach der Buchung sofort erhalten
- Sofortige Ergebnisse. Erhalten Sie Ihre Ergebnisse für Leseverstehen, Hörverstehen, Schreiben und Sprechen sofort nach der Prüfung. So haben Sie sofort Gewissheit.

Vier Prüfungsteile:

- Leseverstehen
- Hörverstehen
- Schriftlicher Ausdruck
- Mündlicher Ausdruck

Worldwide Bildungswerk

+49 30 92363698
+49 176 550 23642
info@wwbildungswerk.de
Haberstaathstr. 56, 10115 Berlin

GER

https://wwbildungswerk.de

Leseverstehen:

- Kann sehr kurze, einfache Texte Satz für Satz lesen und verstehen, indem er/sie Namen, Wörter und einfachste Wendungen heraussucht und, wenn nötig, den Text mehrmals liest.
- Kann konkrete, voraussagbare Informationen in einfachen Alltagstexten auffinden, z. B. in Anzeigen, Prospekten, Speisekarten, Literaturverzeichnissen und Fahrplänen.
- Kann Einzelinformationen in Listen ausfindig machen (z. B. in einem Straßenverzeichnis oder einem Register).
- Kann die gewünschte Information entnehmen (z. B. im „Branchenverzeichnis" einen Handwerker finden).
- Kann kurze, einfache schriftliche Wegerklärungen verstehen.
- Kann gebräuchliche Zeichen und Schilder an öffentlichen Orten wie Straßen, Restaurants, Bahnstationen oder am Arbeitsplatz verstehen, z. B. Wegweiser, Gebotsschilder, Warnungen vor Gefahr.
- Kann sehr kurze und einfache Mitteilungen (z. B. Postkarten, E-Mails) verstehen.
- Kann vertraute Namen, Wörter und ganz elementare Wendungen in einfachen Mitteilungen in Zusammenhang mit den üblichsten Alltagssituationen erkennen.
- Kann sich bei einfacherem Informationsmaterial und kurzen, einfachen Beschreibungen eine Vorstellung vom Inhalt machen, besonders wenn es visuelle Hilfen gibt.
- Textsorten, die gelesen und verstanden werden: kurze Zeitungsmeldung; einfache und kurze Kleinanzeige; einfache Informations-Broschüre (mit Bildanteil); Werbeprospekt, Katalog, Plakat (mit Bildanteil); Hinweisschild und (Waren-)Beschriftung; kurze Anleitung, Gebrauchsanweisung; Mitteilung und Notiz; kurzer Brief, Fax, E-Mail und Postkarte; tabellarisches Verzeichnis (z. B. Fahrplan, Arbeitsplan, Speisekarte, Inhaltsverzeichnis)

Besuchen Sie uns auch über Ihr Smartphone und erfahren Sie mehr:

Hörverstehen:

- Kann Anweisungen, die langsam und deutlich an ihn/sie gerichtet werden, verstehen.
- Kann kurzen einfachen Wegerklärungen folgen.
- Kann verstehen, wenn sehr langsam und sorgfältig gesprochen wird und wenn lange Pausen Zeit lassen, den Sinn zu erfassen.
- Kann Uhrzeit, Zahlen-, Mengen- und Preisangaben verstehen.
- Medien, die gehört und verstanden werden: Lautsprecherdurchsage, automatische Telefonansage; Meldung im Rundfunk (Wetter, Straßenverkehr etc.); Mitteilung und Anweisung; persönliches Gespräch

Schriftlicher Ausdruck :

- Kann in kurzen Mitteilungen Informationen aus dem alltäglichen Leben erfragen oder weitergeben.
- Kann in Formulare, z. B. Anmeldezettel im Hotel oder bei der Einreise, persönliche Daten wie den eigenen Namen, Nationalität, Alter, Geburtsdatum, Ankunftsdatum usw. eintragen.
- Kann einfache Wendungen und Sätze über sich selbst und andere schreiben: wo sie leben und was sie tun.
- Folgende Textsorten können bewältigt werden: Formular (z. B. Anmeldung); (Post-)Karte, kurzer persönlicher Brief, kurzes Fax bzw. E-Mail, kurze einfache Notiz oder Mitteilung

Mündlicher Ausdruck:

- Kann sich mit einfachen, überwiegend isolierten Wendungen über Menschen und Orte äußern.
- Kann sagen, was er/sie beruflich tut und wo er/sie wohnt.
- Kann kurzen, einfachen Wegerklärungen folgen.
- Kann jemanden nach dem Befinden fragen und auf Neuigkeiten reagieren.
- Kann jemanden um etwas bitten und jemandem etwas geben.