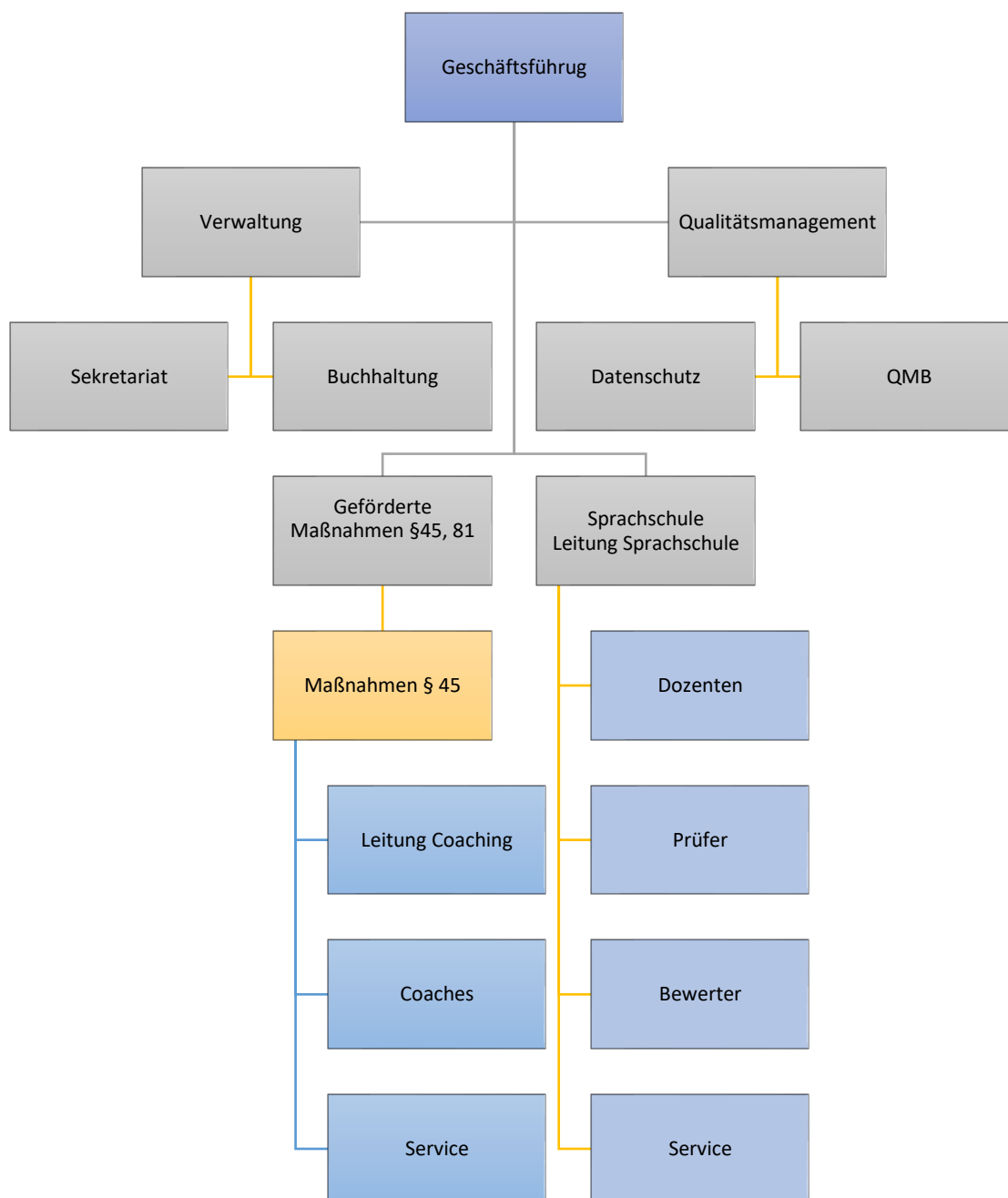


Aufbau- und Ablauforganisation des WWB

1 Aufbauorganisation



Aufbau- und Ablauforganisation des WWB

2 Ablauforganisation

Die Qualität der Dienstleistungen bzw. Produkte einer Organisation ergeben sich aus der Summe unterschiedlicher Prozesse, die im Unternehmen ablaufen. Diese Prozesse sind folgendermaßen gegliedert:

- **Managementprozesse (Planung):** Dabei handelt es sich um organisatorische Führungsprozesse. Sie definieren die Prozessziele, geben den Handlungsrahmen für die Kern- und unterstützenden Prozesse vor und bewerten die Leistung der Organisation. Die Verantwortung liegt hier bei der Organisationsleitung.
- **Kernprozesse (Durchführung):** Dabei handelt es sich um die wichtigsten Leistungsprozesse einer Organisation. Sie beinhalten die Kernkompetenzen und beschreiben die wertschöpfenden Abläufe abteilungsübergreifend. Am Anfang eines jeden Kernprozesses steht eine Kundenforderung. Das Ergebnis ist immer eine kundenbezogene, messbare Leistung. Die Verantwortung liegt hier bei der Maßnahmenleitung.
- **Unterstützende Prozesse (Überprüfung und Bewertung):** Diese Prozesse übernehmen Aufgaben, die nicht direkt kundenbezogen, aber für eine optimal funktionierende Organisation unabdingbar sind.

Planung (Managementprozesse) Verantwortung: Organisationsleitung	<ul style="list-style-type: none"> • Leitbild und Qualitätsziele • Bildung organisieren und entwickeln • Leiten und Lenken der Organisation • Managementbewertung • Einrichtung, Ausstattung und Funktionalität der Unterrichtsräume
Durchführung (Kernprozesse) Verantwortung: Maßnahmenleitung	<ul style="list-style-type: none"> • Auswertung arbeitsmarktrelevanter Daten • Konzeption, Durchführung und Evaluation von Maßnahmen • Definition von Lehrgangsziele, Beratung und Spezifikation der Maßnahme • Unterrichtsdurchführung (Eignung Lehrpersonal, Raumplanung, Methodik, Tests, Teilnehmergegespräche) • Integration Arbeitsmarkt/ Arbeitsvermittlung
Überprüfung und Bewertung (unterstützende Prozesse) Verantwortung: Organisations- und Maßnahmenleitung	<ul style="list-style-type: none"> • interne Prüfung der Funktionsweise der Organisation (Managementbewertung) • Umgang mit Fehlern und deren Korrektur • Bewertung, Auswahl und Qualifikation von Lehrenden • Datensicherung, Datenschutz